

ПРИКАЗ

от 01.09. 2021 года

№ 44

«О режиме работы школы в 2021/2022 учебном году»

В целях создания системы четкой организации труда учителей и учащихся школы **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Установить следующий режим работы школы:

1 смена:

- Ежедневная линейка дежурного класса - начало в 7.30.
- Вход учеников в школу - в 7 час. 40 мин.
- Звонок на зарядку - в 7 час. 45 мин.
- Начало занятий - 8 час. 00 мин.

2. Установить следующее расписание звонков:

- 1-й урок - 8.00-8.45 - перемена 5 минут;
- 2-й урок - 8.50-9.35 - перемена 5 минут;
- 3-й урок - 9.40-10.25 - перемена 20 минут;
- 4-й урок - 10.45-11.30 - перемена 5 минут;
- 5-й урок - 11.35-12.20 - перемена 10 минут;
- 6-й урок - 12.30-13.15 - перемена 15 минут;
- 7-й урок - 13.30-14.15.

2 смена:

- Ежедневная линейка дежурного класса - начало в 13.00.
- Вход учеников в школу - в 13 час. 20 мин.
- Начало занятий - 13 час. 30 мин.

3. Установить следующее расписание звонков:

- 0-й урок - 12.30-13.15 - перемена 5 минут;
- 1-й урок - 13.30 - 14.15 - перемена 5 минут;
- 2-й урок - 14.20 -15.05 - перемена 20 минут;
- 3-й урок - 15.25 -16.10 - перемена 5 минут;
- 4-й урок - 16.15 -17.00 - перемена 5 минут;
- 5-й урок - 17.05 - 17.50.

Установить, что за пять минут до начала каждого урока подается предварительный звонок. После предварительного звонка ученики и учителя должны находиться в кабинетах и готовиться к уроку. По окончании урока учитель и ученики выходят из помещения класса. Дежурные учащиеся открывают окна (фрамуги окон) и проветривают помещение. В соответствии с графиком дежурства учителя вместе с учащимися дежурного класса дежурят, обеспечивая порядок и дисциплину.

3. Определить следующие посты для дежурного класса:

- у дверей в коридоре;
- в столовой на всех переменах;

Дежурный класс отвечает за порядок в школе, санитарное состояние, сохранность имущества.

Каждому классу проводить один раз в месяц генеральную уборку

5. Учителю, проводящему последний урок, выводить учащихся в раздевалку и присутствовать там до выхода из здания школы всех учеников.

6. В соответствии с Правилами внутреннего трудового распорядка школы учитель приходит на работу за 10 минут до начала своего первого урока. Классный руководитель дежурного класса, дежурные учителя приходят на линейку в 7.50 и заканчивают дежурство через 20 минут после окончания последнего урока.

7. Категорически запретить отпускать учащихся с уроков на различные мероприятия.

8. В каждом учебном кабинете закрепить за учащимися постоянные рабочие места.

9. Запретить пребывание учащихся в учебных кабинетах в верхней одежде и без сменной обуви.

10. Категорически запрещается курение учителей и учащихся в помещении школы.

11. Учащиеся оцениваются по четвертям во 2-9-х классах.

12. Внесение изменений в классные журналы в случае прибытия или выбытия учеников разрешается только классному руководителю данного класса. **Исправление оценки в журнале допускается по заявлению учителя и разрешению директора школы.**

13. Журналы оформляются аккуратно, без исправлений.

14. Ведение дневников учащимися, начиная с 2-го класса, является обязательным.

15. Прием пищи учащимися классов проводится в соответствии с утвержденным графиком. Классные руководители провожают свои классы в столовую и присутствуют во время приема пищи.

16. Посторонние лица не допускаются на уроки без разрешения директора школы и согласия учителя.

17. Учителя проводят уроки согласно утвержденному расписанию. Замена уроков без разрешения заместителя директора школы по УВР не разрешается.

18. Проведение экскурсий, выходов в кино, театры и т.п. оформляется приказом директора школы. Ответственность за жизнь и здоровье учащихся возлагается на учителя в соответствии с приказом директора.

Директор школы _____ /К.Я.Чанаева/



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575878

Владелец Чанаева Канбике Явгайтаровна

Действителен с 30.03.2021 по 30.03.2022