

03.03.2022 г.

№ 83-0

Приказ
«О проведении Всероссийских проверочных работ (ВПР)
в 4, 5, 6, 7, 8 классах МКОУ «Сангишинская ООШ в 2022 году»

Об участии в проведении Всероссийских проверочных работ в 2022 году.

В рамках проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) на основании приказа Министерства образования и науки Республики Дагестан № 05-02-2-43/22 от 26 января 2022 года и Управления образования МО «Кизлярский район» № от 01.03.2022 года «О проведении в 2022 году Всероссийских проверочных работ»

Приказываю:

1. Принять участие в проведении Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в соответствии с планом-графиком (приложение 1).

2. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 4 классе на следующих уроках:

- по русскому языку (часть 1) 15.03.2022 года на <_2_> уроке;
- по русскому языку (часть 2) 16.03.2022 года на <_2_> уроке;
- по математике 18.03.2022 года на <_2_> уроке;
- по окружающему миру 19.04.2022 года на <_2_> уроке.

3. Выделить для проведения ВПР следующие помещения:

- по русскому языку (9 человек) < кабинет информатики >;
- по математике (9 человек) < кабинет информатики >;
- по окружающему миру (9 человек) < кабинет информатики >.

4. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 5 классе на следующих уроках:

- по истории 22.04.2022 года на <1> уроке;
- по биологии 12.04.2022 года на <3> уроке;
- по математике 06.04.2022 года на <0> уроке;
- по русскому языку 04.04.2022 года на <1> уроке.

5. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 6 классе на следующих уроках:

- по географии 21.04.2022 года на <1> уроке;
- по истории 08.04.2022 года на <1> уроке;
- по биологии 21.04.2022 года на <3> уроке;
- по обществознанию 08.04.2022 года на <2> уроке;
- по русскому языку 13.04.2022 года на <1> уроке;
- по математике 11.04.2022 года на <1> уроке.

7. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 7 классе на следующих уроках:

- по иностранному языку 25.04.2022–29.04.2022 года на <2> уроке;
- по обществознанию 14.04.2022 года на <1> уроке;
- по русскому языку 18.04.2022 года на <2> уроке;
- по биологии 07.04.2022 года на <1> уроке;
- по географии 07.04.2022 года на <3> уроке;
- по математике 20.04.2022 года на <1> уроке;
- по физике 07.04.2022 года на <2> уроке;
- по истории 14.04.2022 года на <2> уроке.

8. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 8 классе на следующих уроках:

- по обществознанию 05.04.2022 года на <1> уроке;
- по биологии 15.04.2022 года на <1> уроке;
- по физике 15.04.2022 года на <2> уроке;
- по географии 05.04.2022 года на <3> уроке;
- по математике 25.04.2022 года на <1> уроке;
- по русскому языку 27.04.2022 года на <1> уроке;
- по истории 05.04.2022 года на <3> уроке;
- по химии 15.04.2022 года на <3> уроке.

12. Назначить ответственным организатором проведения ВПР по образовательной организации зам.директора по УВР Кайбагарову Ф.З. и передать информацию об ответственном организаторе (контакты организатора) муниципальному координатору.

13. Ответственному организатору проведения ВПР Кайбагаровой Ф.З.:

13.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для проведения ВПР, в том числе и получение инструктивных материалов. Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР и довести до сведения родителей изменения в расписании занятий.

13.2. Назначить организаторами в аудиториях:

- в 4 классе Юлушеву А.М.
- в 5 классе Мусалову Г.М.;
- в 6 классе Юлушеву З.К.;
- в 7 классе Курбанову А.А.;
- в 8 классе Донбузову М.К.;

13.3. Утвердить состав экспертов для проверки ВПР:

Предмет	класс	Состав комиссии
Русский язык	4	Кайбагарова Ф.З. – председатель комиссии; Курбанова А.А. – член комиссии; Донбузова М.К. – член комиссии
	5	
	6	
	7	
	8	

	6	Юлушева А.М. – член комиссии
	7	
	8	
Биология	5	Кайбагарова Ф.З. – председатель комиссии; Юлушева З.К. – член комиссии; Ашакаева Х.К. – член комиссии
	6	
	7	
	8	
История	5	Кайбагарова Ф.З. – председатель комиссии; Ашакаева Х.К. – член комиссии; Юлушева З.К. – член комиссии
	6	
	7	
	8	
География	6	Кайбагарова Ф.З. – председатель комиссии; Ашакаева Х.К. – член комиссии; Юлушева З.К. – член комиссии
	7	
	8	
Обществознание	6	Кайбагарова Ф.З. – председатель комиссии; Ашакаева Х.К. – член комиссии; Юлушева З.К. – член комиссии
	7	
	8	
Физика	7	Кайбагарова Ф.З. – председатель комиссии; Мусалова Г.М. – член комиссии; Донбузова М.К. – член комиссии
	8	
Иностранный язык	7	Кайбагарова Ф.З. – председатель комиссии; Мусалова Г.М. – член комиссии; Юлушева А.М. – член комиссии
Химия	8	Кайбагарова Ф.З. – председатель комиссии; Мусалова Г.М. – член комиссии; Юлушева А.М. – член комиссии

13.4. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах.

13.5. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

13.6. Скачать комплекты для проведения ВПР в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 4-8 классов в соответствии с планом-графиком проведения ВПР 2022.

13.7. Распечатать варианты ВПР на всех участников.

13.8. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём, каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО **только один раз**. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника.

13.9. В личном кабинете в ФИС ОКО получить **критерии оценивания ответов** в соответствии с планом-графиком проведения ВПР 2022.

13.10. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО **электронную форму сбора результатов ВПР** в соответствии с планом-графиком проведения ВПР 2022.

13.11. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.

13.12. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания.

13.13. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО в соответствии с планом-графиком проведения ВПР.

13.14. Получить результаты проверочных работ в разделе «Аналитика» в ФИС ОКО.

13.15. Организаторам проведения ВПР:

- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
- получить от Кайбагаровой Ф.З. материалы для проведения проверочной работы;
- выдать комплекты проверочных работ участникам;
- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их Кайбагаровой Ф.З..

13.16. Обеспечить хранение работ участников до

13.17. Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины в помещениях во время проведения проверочной работы, следующих сотрудников:

Тамбулатову А.А. – учителя начальных классов

Тамбулатову А.Б. – учителя начальных классов

Касимову К.Ю. – учителя начальных классов

Директор ОУ  Жданова К.Я. Чанаева/

С приказом ознакомлены: Ф.З. Кайбагарова /Кайбагарова Ф.З./

Х.К. Ашакаева /Ашакаева Х.К./

М.К. Донбузова /Донбузова М.К./

А.А. Курбанова /Курбанова А.А./

Г.М. Мусалова /Мусалова Г.М./

К.Ю. Касимова /Касимова К.Ю./

А.А. Тамбулатова /Тамбулатова А.А./

А.Б. Тамбулатова /Тамбулатова А.Б./

А.М. Юлушева /Юлушева А.М./

З.К. Юлушева /Юлушева З.К./