

Приложение №1

Утверждаю:
И.о.директора МКОУ
«Сангишинская ООШ»
/Ашакаева Х.К./
«01» 09. 2023г.

Функциональные обязанности лица, ответственного за выполнение мероприятий по антитеррористической защите объекта

Общие положения

1. Настоящая инструкция устанавливает права и обязанности лица, ответственного за антитеррористическую безопасность МКОУ «Сангишинская ООШ».
2. Лицо, ответственное за антитеррористическую безопасность подчиняется непосредственно директору учреждения.
3. Лицо, ответственное за антитеррористическую безопасность должно знать:
 - Конституцию РФ;
 - законы РФ;
 - указы и распоряжения Президента РФ;
 - постановления и распоряжения Правительства РФ;
 - постановления и распоряжения Губернатора Краснодарского края;
 - постановления мэрии Краснодара;
 - иные нормативные правовые документы, нормы и требования по вопросам организации обеспечения антитеррористической безопасности учреждения культуры;
 - особенности обстановки вокруг образовательного учреждения, антитеррористической защиты объекта;
 - порядок осуществления пропускного режима в учреждении;
 - правила внутреннего трудового распорядка учреждения;
 - порядок взаимодействия со службами экстренного реагирования в штатном режиме и в условиях чрезвычайной ситуации при угрозе совершения или совершении террористического акта.
4. В своей деятельности лицо, ответственное за антитеррористическую безопасность руководствуется:
 - Конституцией РФ;
 - Указами и Распоряжениями Президента РФ;
 - решениями Правительства РФ и органов управления культурой всех уровней;
 - административным, уголовным, трудовым законодательством;
 - правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты;
 - Уставом и локальными правовыми актами учреждения;

– настоящей инструкцией.

Функциональные обязанности

На лицо, ответственное за антитеррористическую безопасность образовательного учреждения возлагаются следующие обязанности:

1. Организация работы по обеспечению антитеррористической защиты в условиях рабочего процесса, проведения культурно - массовых мероприятий.

2. Подготовка планов мероприятий, проектов приказов и распоряжений руководителя учреждения по вопросам антитеррористической защиты, а также подготовка отчётной документации по данному вопросу.

3. Разработка инструкций по действиям администрации, персонала, обучающихся учреждения при угрозе или совершении диверсионно-террористического акта.

4. Организация и обеспечение пропускного режима в здание учреждения.

5. Осуществление ежедневного контроля за территорией и помещениями учреждения по вопросу антитеррористической безопасности.

6. Обеспечение контроля за правомерным и безопасным использованием помещений учреждения, проведением ремонтных и строительных работ на предмет выявления фактов возможной подготовки террористических актов.

7. Внесение предложений руководителю учреждения по совершенствованию системы антитеррористической безопасности, в том числе технической укреплённости объекта.

8. Организация и проведение теоретических занятий и практических тренировок с персоналом и учащимися по их действиям при угрозе совершения или совершении террористического акта.

9. Координация деятельности учреждения при угрозе или совершении диверсионно-террористического акта.

10. Взаимодействие с территориальными подразделениями органов внутренних дел, федеральной службы безопасности, гражданской обороны, муниципальным органом управления образованием, управлением культуры, общественными формированиями, другими органами и организациями, находящимися на территории муниципального образования, по вопросу обеспечения антитеррористической защиты учреждения.

11. Размещение наглядной агитации по антитеррористической защите учреждения, справочной документации по способам и средствам экстренной связи с ГО и ЧС.

Права

Лицо, ответственное за антитеррористическую безопасность имеет право:

1. Участвовать в совещаниях, семинарах и встречах по вопросу антитеррористической защиты учреждения, а также инициировать их проведение.

2. Запрашивать и получать от руководства и сотрудников учреждения необходимую информацию и документы по вопросу обеспечения антитеррористической защиты объекта.

3. Подписывать и визировать документы в пределах своей компетенции.

4. Проводить проверки своевременности и качества исполнения поручений по вопросу антитеррористической защиты объекта.

5. Отдавать распоряжения сотрудникам учреждения по вопросам обеспечения антитеррористической безопасности.

6. Распоряжаться вверенным ему имуществом, инвентарем, иными материально-техническими средствами с соблюдением требований, определенных законодательными и нормативными правовыми актами, уставом учреждения для обеспечения антитеррористической безопасности.

7. Повышать квалификацию для выполнения своих функциональных обязанностей.

Ответственность

Лицо, ответственное за антитеррористическую безопасность несёт ответственность:

1. За ненадлежащее исполнение или неисполнение функциональных обязанностей, предусмотренных настоящей инструкцией - в пределах определённых действующим трудовым законодательством Российской Федерации.

2. За правонарушения, совершённые в процессе осуществления своей деятельности - в пределах, определённых действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации.